

Политика

«Соблюдение антикоррупционного законодательства АО «Пансионат «Приазовье»

1. Информация о документе

Настоящая Политика устанавливает **ключевые принципы и требования** по соблюдению Применимого антикоррупционного законодательства и определяет зоны коррупционных рисков и устанавливает подходы к их преодолению и/или митигации в Акционерном обществе «Пансионат «Приазовье» (далее – «Пансионат»). Политика касается рисков, связанных со взяточничеством и коррупцией как в государственном, так и в частном секторе.

Настоящей Политикой Пансионат ставит перед собой **следующие цели**:

- Установить стандарты ответственного делового поведения, внедрить и развить лучшие практики корпоративного управления;
- Отразить приверженность Пансионата принципам законности, прозрачности и социальной ответственности;
- Изложить принципы, направленные на предотвращение любых форм коррупции, и соблюдения требований Применимого антикоррупционного законодательства при осуществлении Пансионатом хозяйственной деятельности в любой стране мира;
- Повысить уровень корпоративной комплаенс культуры в Пансионате и Группе МГТС, а также осведомленности об опасностях коррупции и оказать помощь в разъяснении и соблюдении правил.

Оглавление

1. Определение терминов, сокращений и ролей	2
1.1. Определение терминов и сокращений.....	2
2. Основные положения.....	5
3. Применимое антикоррупционное законодательство	6
4. Ключевые принципы.....	6
4.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях	6
4.2. Тон сверху и тон посередине	6
4.3. Укрепление репутации.....	6
4.4. Периодическая оценка и митигация рисков.....	6
4.5. Информирование и обучение.....	7
4.6. Мониторинг эффективности контролей.....	7
4.7. Аудит и контроль	7
4.8. Ответственное должностное лицо и ответственное подразделение, отчетность	7
4.9. Неотвратимость наказания	7
4.10. Системность и соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции.....	8
4.11. Принцип должной осмотрительности	8
4.12 Отказ от ответных мер и санкций.....	8

4.13 Совершенствование системы процедур по предупреждению и противодействию коррупции	8
5. Зоны коррупционного риска.....	8
5.1. Взаимодействие с Государственными должностными лицами (ГДЛ) и Государственными организациями.....	8
5.2. Подарки и Деловое гостеприимство.....	9
5.3. Спонсорство, Благотворительность и корпоративная социальная ответственность.....	9
5.4. Участие в политической деятельности.....	9
5.5. Платежи за упрощение формальностей	9
5.6. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.....	9
5.7. Конфликт интересов.....	10
5.8. Сделки по приобретению и отчуждению долей участия в других компаниях	
5.9. Договорная политика	10
5.9.1. Запрет на внедоговорные отношения.....	10
5.9.2. Проверка Контрагентов	10
5.9.3. Антикоррупционная оговорка	10
5.10. Ведение бухгалтерского учета.....	10
5.11. Маркетинг.....	10
6. Сообщение о нарушениях.....	11
7. Исполнение политики.....	11
8. Консультации	11
9. Нормативные документы.....	11

1. Определение терминов и сокращений

1.1. Определения терминов и сокращений

Наименование термина	Сокращение	Определение термина (расшифровка сокращения)
Антикоррупционная оговорка	АКО	Обязательства, а также гарантии и заверения стороны/сторон по соблюдению требований Применимого антикоррупционного законодательства.
Антикоррупционный комплаенс (программа антикоррупционного комплаенс)		Система мероприятий и процедур, разработанных Пансионатом в целях обеспечения соблюдения требований Применимого антикоррупционного законодательства.
Взаимодействие с государственными должностными лицами		Любой контакт (независимо от его формата и длительности) с государственным должностным лицом или государственной организацией.
Государственная организация		Любой орган государственной власти и управления РФ и иностранных государств, их субъектов (включая государственные министерства, службы, агентства, государственные ведомства и их структурные подразделения) и орган местного самоуправления; любая политическая партия; все прямо или косвенно контролируемые государством юридические лица (российские или иностранные); юридические лица, деятельность которых воспринимается обществом как осуществление публичной функции для государства, за исключением исполнения требований законодательства; международные публичные организации.
Государственное должностное лицо	ГДЛ	Любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее или замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе или международной организации; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях; руководители и работники

Наименование термина	Сокращение	Определение термина (расшифровка сокращения)
		государственной организации, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.; лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.
Группа МГТС		ПАО МГТС, все Дочерние Общества ПАО МГТС, а также все компании, находящиеся под прямым или косвенным контролем со стороны ПАО МГТС.
Дача взятки		Форма коррупции в виде передачи какой-либо (ценности) ГДЛ лично или через посредника (в том числе передача взятки по указанию должностного лица иному физическому или юридическому лицу).
Деловое гостеприимство		Расходы Пансионата по приему и обслуживанию представителей других организаций (включая иностранные), участвующих в деловых мероприятиях с целью установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также аналогичные расходы, которые несет иное лицо за Лиц, на которых распространяется Политика. Деловое гостеприимство включает в себя представительские расходы и иные «приемные» расходы. К Деловому гостеприимству Пансионата относятся расходы на: <ul style="list-style-type: none"> • деловые завтраки, обеды и ужины, в том числе официальные приемы, закуски и напитки; • проезд и проживание, связанные с деловыми завтраками, обедами, ужинами, культурно-развлекательными либо профессиональными мероприятиями; • все формы культурно-развлекательных мероприятий, такие как приглашения (билеты) на спортивные, театральные и культурные мероприятия либо мероприятия, организуемые при спонсорской поддержке МГТС (если такие мероприятия проводятся за рамками Группы МГТС); • расходы, связанные с оплатой посещения внешних (вне группы МГТС) профессиональных мероприятий, таких как конференции, торговые выставки, обучающие мероприятия и др.
Злоупотребление полномочиями		Форма коррупции в виде использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.
Коммерческий подкуп		Форма коррупции в виде незаконной передачи лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, любой иной ценности, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе передача имущества по указанию такого лица или оказание услуги имущественного характера, или предоставление имущественных прав иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействия) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).
Пансионат		Акционерное общество «Пансионат «Приазовье», включая все структурные подразделения.
Контрагент		Любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, привлекаемое для совершения действий от имени и/или в интересах Пансионата либо для поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Пансионату, включая категории закупок и категории, не имеющие отношения к закупкам, включая, но не ограничиваясь, продавцы и

Наименование термина	Сокращение	Определение термина (расшифровка сокращения)
		поставщики; дилеры и дистрибьюторы; собственники и/или владельцы недвижимости; провайдеры профессиональных услуг; консультанты; агенты, посредники, иные лица. В рамках проведения проверки контрагентов, контрагентами также будут называться третьи лица - получатели платежей, как указанные, так и не указанные в договоре.
Конфликт интересов		Ситуация, при которой Личная заинтересованность (прямая или косвенная) Лица, на которое распространяется Политика, либо факт занятия таким Лицом или его Связанными лицами должностей в органах управления иных организаций, не входящих в Группу МГТС, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им обязанностей (осуществление полномочий) в Пансионате.
Коррупция		Действие физического или юридического лица, связанное с предложением денежных средств, любых финансовых выгод, преимуществ или ценности в формах дачи и (или) получения взятки или коммерческого подкупа, посредничества во взятничестве или коммерческом подкупе, злоупотребления служебным положением или иных формах, признаваемые коррупционными, в целях повлиять на действие (бездействие) получателя и побудить к выполнению должностных обязанностей ненадлежащим образом и/или получить ненадлежащее коммерческое или иное преимущество или выгоду и (или) получить вознаграждение за ненадлежащее выполнение таких обязанностей.
Локальный нормативный акт	ЛНА	Документ, содержащий общеобязательные в рамках Пансионата нормы поведения, который принимает Пансионат в пределах своей компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.
Платеж для упрощения формальностей		Платежи или иные преимущества, которые не предусмотрены действующим законодательством или иными нормативными актами и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которую плательщик имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям.
Подарок		Любая ценность, передаваемая или получаемая Пансионатом, а также Лицами, на которых распространяется Политика, на безвозмездной основе.
Политическое спонсорство (финансирование политической деятельности)		Помощь в денежной или любой иной форме, оказываемая в поддержку Государственных организаций (в т.ч. партий), их работников, Государственных должностных лиц или кандидатов на такие должности.
Получение взятки		Форма коррупции в виде получения ГДЛ лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
Посредничество в коммерческом подкупе		Форма коррупции в виде непосредственной передачи предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.
Посредничество во взятничестве		Форма коррупции в виде непосредственной передачи взятки (ценности) по поручению взяткодателя или взяткополучателя

Наименование термина	Сокращение	Определение термина (расшифровка сокращения)
		либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.
Представительские расходы		Расходы Пансионата по приему и обслуживанию представителей других организаций (включая иностранные), участвующих в переговорах с целью установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества.
Применимое антикоррупционное законодательство		Российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией.), FCRA (Foreign Corrupt Practices Act, Закон США «О борьбе с коррупцией за рубежом», принятый Конгрессом США в 1977 г.), the Bribery Act 2010 (Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством», принятый Парламентом Великобритании в 2010 г.) и аналогичное законодательство государств, на территории которых Группа МГТС осуществляет свою хозяйственную деятельность.
Работники		Физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Пансионатом.
Связанные лица		Совместно именуемые Члены семьи и физические лица или организации, с которыми Лицо, на которое распространяется Политика, и(или) Члены его семьи, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, которые обуславливают возникновение Личной заинтересованности.
Ценность (что-либо, имеющее ценность)		Все (материальное или нематериальное), что имеет ценность для получателя. Ценностью может быть включая, но не ограничиваясь: денежные средства; передача акций, облигаций или любого другого имущества; оплата расходов; предоставление услуг любого типа; подарки; путешествия); деловое гостеприимство; трудоустройство; скидки, прощение долга; использование желаемых телефонных номеров («красивых номеров»); предложения работы и стажировки, в том числе для членов семьи; пожертвования в определенные благотворительные организации; любая другая передача товаров, услуг, материальных или нематериальных активов, приносящая пользу получателю. Ценность любой стоимости может быть признана незаконной в соответствии с Применимым антикоррупционным законодательством.

2. Основные положения

Коррупция в любых ее проявлениях противоречит принципам Пансионата и подрывает его деловую репутацию перед государством, акционерами, клиентами, партнерами, конкурентами, Работниками и обществом в целом. Коррупция не только вредит Пансионату, но и затрагивает каждого отдельного Работника. Коррупция может привести к огромным штрафам.

Политика не заменяет и не отменяет правовые нормы, установленные Применимым антикоррупционным законодательством, вместе с тем может устанавливать дополнительные требования.

Если Применимое антикоррупционное законодательство устанавливает более строгие/другие требования, чем настоящая Политика, то должны соблюдаться более строгие/другие требования.

В соответствии с требованиями Применимого антикоррупционного законодательства Компания обеспечивает внедрение стандартов, процедур принятия решений и исполнения локальных нормативных актов, а также лучших практик, аналогичных изложенным в Политике, в контролируемых дочерних обществах. Компания приложит разумные усилия для обеспечения

их исполнения неконтролируемыми дочерними обществами с точки зрения следования лучшим антикоррупционным практикам.

Политика обязательна для соблюдения:

- всеми Работниками,
- членами органов управления и иных органов Пансионата (Генеральный директор, Единственный акционер) (далее – члены органов управления и иных органов Пансионата),
- Контрагентами - в той степени, в какой это предусмотрено заключаемыми с такими лицами договорами (соглашениями).

В целях Политики все лица, обязанные соблюдать ее, именуются **«Лицами, на которых распространяется Политика»**.

Лица, на которых распространяется Политика, знакомятся с положениями Политики в соответствии с действующим в Пансионате порядком на бумажном носителе под роспись или, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием аналога собственноручной подписи.

3. Применимое антикоррупционное законодательство

Политика разработана в соответствии с требованиями Применимого антикоррупционного законодательства, а также Уставом, Кодексом делового поведения и этики и иными ЛНА.

4. Ключевые принципы

Пансионат придерживается принципов соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства и этичного поведения во всех видах деловых отношений и вне зависимости от территории, на которой Пансионат осуществляет свою хозяйственную деятельность. Пансионат ожидает соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства всеми лицами, действующими в интересах или от имени Пансионата.

4.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях

Пансионат открыто заявляет о **неприятии коррупции** в любой форме и требует от Лиц, на которых распространяется Политика, безусловного соблюдения ключевых принципов и требований Политики.

4.2. Тон сверху и тон посередине

Руководство Пансионата вне зависимости от уровня, в том числе члены органов управления, выполняют должностные и/или корпоративные обязанности разумно и добросовестно, руководствуясь наивысшими профессиональными и этическими стандартами, юридическими нормами и лучшими практиками корпоративного управления, ставя интересы Компании выше своих собственных.

Члены органов управления и руководство Пансионата своим примером должны задавать стандарт высокого этического поведения и формировать у Лиц, на которых распространяется Политика, неприятие любых форм и проявлений коррупции, которое является неотъемлемой частью корпоративной культуры и повседневной деловой практики Пансионата.

Члены органов управления и руководство Пансионата вне зависимости от уровня должны быть ознакомлены с содержанием Программы антикоррупционного комплаенс и обязаны выделять для её реализации необходимые ресурсы и осуществлять общий контроль за её внедрением, дисциплиной исполнения и операционной эффективностью.

4.3. Укрепление репутации

Пансионат прилагает разумные усилия для того, чтобы не допустить на руководящие должности или в состав органов управления Пансионата лиц, о которых известно, что они вовлечены или были вовлечены в противозаконную деятельность или осуществляли деятельность, противоречащую этическим нормам, установленным в Пансионате.

4.4. Периодическая оценка и минимизация рисков

Пансионат ежегодно проводит мероприятия по выявлению, оценке и переоценке коррупционных рисков, по результатам которых разрабатываются и внедряются процедуры по противодействию коррупции, разумно и пропорционально отвечающие уровню и характеру выявленных рисков.

4.5. Информирование и обучение

Пансионат реализует и поддерживает риск-ориентированную программу обучения Лиц, на которых распространяется Политика, требованиям Применимого антикоррупционного законодательства и комплаенс-контролям Пансионата посредством специально разработанной системы тренингов: на регулярной основе не реже, чем один раз в 2 (два) года в очном, электронном или ином доступном формате в соответствии с Ежегодным планом обучения, размещенном на локальном сетевом ресурсе.

4.6. Мониторинг эффективности контролей

Пансионат осуществляет мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных контролей, контролирует их соблюдение и при необходимости совершенствует их.

Пансионат ежегодно проводит мероприятия по пересмотру актуальности комплаенс контролей с последующим обновлением ЛНА, содержащих такие контроли.

4.7. Аудит и контроль

Пансионат обеспечивает регулярное проведение внутреннего и внешнего аудитов финансово-хозяйственной деятельности, а также осуществляет непрерывный контроль за полнотой и правильностью отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете и соблюдением требований Применимого антикоррупционного законодательства и ЛНА, в том числе ключевых принципов и требований, установленных Политикой.

4.8. Ответственное должностное лицо и ответственное подразделение, отчетность

Лицо, ответственное за внедрение и соблюдение Программы антикоррупционного комплаенс, обладает необходимым опытом и компетенциями, а также обеспечен независимостью, полномочиями и ресурсами, достаточными для исполнения своих обязанностей.

Лицо, ответственное за внедрение и соблюдение антикоррупционного законодательства может при необходимости давать пояснения по существу рассматриваемых вопросов и доводить до членов органов управления и иных органов Пансионата свою позицию с целью принятия указанными органами информированных решений как стратегического, так и операционного уровня.

Эффективность Программы антикоррупционного комплаенс периодически оценивается Советом директоров.

Лицо, ответственное за внедрение и соблюдение антикоррупционного законодательства осуществляет мониторинг соблюдения требований Политики и Применимого антикоррупционного законодательства, а также оперативное управление Программой антикоррупционного комплаенс и её постоянное совершенствование, а также участвует в согласовании проведения операций, обладающих высоким коррупционным риском.

4.9. Неотвратимость наказания

Пансионат заявляет о непримиримом отношении к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях корпоративного управления, расследует все разумно обоснованные сообщения о нарушениях процедур по предупреждению и противодействию коррупции и привлекает к ответственности виновных лиц вне зависимости от занимаемой должности, срока работы, статуса в Пансионате и иных взаимоотношений с ней в соответствии с применимым законодательством.

Пансионат прикладывает все возможные разумные и законные усилия для максимально быстрого и неотвратимого пресечения нарушений.

4.10. Системность и соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции

Пансионат разрабатывает и внедряет систему процедур по предупреждению и противодействию коррупции. Пансионат стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми и разумно отвечающими выявленному риску.

4.11. Принцип должной осмотрительности

Пансионат обеспечивает полноценное разделение несовместимых должностных обязанностей и не допускает одновременного закрепления за одним и тем же работником функций по реализации процесса и контроля/оценки исполнения данного процесса с целью минимизации возможностей по совершению и сокрытию фактов коррупции.

Пансионат обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных и распорядительных документов в целях исключения рисков установления предпосылок для коррупционных правонарушений.

4.12. Отказ от ответных мер и санкций

Никакие санкции не могут быть применены к работнику или контрагенту Пансионата за:

➤ отказ дать или получить взятку, осуществить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Пансионата возникли убытки, упущенная выгода, не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества;

➤ добросовестное сообщение о предполагаемых нарушениях, фактах корпоративного мошенничества и коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур.

4.13. Совершенствование системы процедур по предупреждению и противодействию коррупции

Пансионат призывает работников Пансионата и иных заинтересованных лиц сообщать о своих подозрениях по поводу возможных нарушений и случаев несоблюдения положений настоящей Политики, а также предлагать меры по совершенствованию системы предупреждения и противодействия вовлечению в коррупционную деятельность.

5. Зоны коррупционного риска

5.1. Взаимодействие с Государственными должностными лицами (ГДЛ) и Государственными организациями

Предоставление ценностей и выгоды любого рода, направленные на недопустимое влияние на принятие решений, запрещены во всем мире. Взаимоотношения с ГДЛ и Государственными организациями требуют особой осторожности, поскольку они регулируются Применимым

антикоррупционным законодательством и характеризуются повышенным риском, связанным со взяточничеством и коррупцией. Это касается, в частности, преференций, предоставляемых в пользу ГДЛ.

Пансионату и Лицам, на которых распространяется Политика, запрещается предоставлять в пользу ГДЛ Ценности с целью незаконного влияния на принятие ими официальных решений для получения, сохранения или контроля деловых возможностей или коммерческой выгоды Пансионата. Пансионат может нанимать и (или) предоставлять стажировку ГДЛ с законной деловой целью при условии соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства и ЛНА.

5.2. Подарки и Деловое гостеприимство

Подарки и Деловое гостеприимство могут использоваться в целях выстраивания долгосрочных партнерских отношений Пансионата с лицами, с которыми она взаимодействует в рамках осуществления своей деятельности. Вместе с тем Подарки и Деловое гостеприимство при определенных условиях могут использоваться для оказания неправомерного влияния и рассматриваться, как взятка или коммерческий подкуп.

Лица, на которых распространяется Политика, должны избегать Подарков и(или) знаков Делового гостеприимства, которые могут оказать влияние на принятие независимых решений при ведении бизнеса Пансионата или вступить в противоречие с интересами Пансионата, а равно создать впечатление такого противоречия.

Любая схема коррупции с использованием Подарков и(или) знаков Делового гостеприимства, а также вымогательство таковых недопустимы.

Дарение и получение Подарков допустимо при соблюдении принципов, указанных в соответствующем ЛНА.

5.3. Спонсорство, Благотворительность и корпоративная социальная ответственность

Пансионат не ведет деятельность по корпоративной социальной ответственности.

Пансионат не осуществляет деятельность в области благотворительности, включая организацию и проведение благотворительных проектов.

Пансионат не финансирует и любым другим способом не участвует в спонсорской деятельности.

5.4. Участие в политической деятельности

Пансионат **не финансирует** и любым другим способом **не поддерживает** и **не стимулирует** политические партии или их членов, включая кандидатов на политические посты, их избирательные кампании или политические мероприятия, а также любые политические организации или движения. Пансионат не допускает выплаты взносов на политические цели.

Пансионат **не запрещает** участие Работников в политической деятельности, если это не противоречит применимому законодательству и при условии, что Работники не используют имущество и имя Пансионата в такой деятельности. Если Работник претендует или был избран/назначен на должность Государственной организации и намеревается вступить в должность, Работнику необходимо предварительно уведомить Пансионат.

5.5. Платежи за упрощение формальностей

Запрещено осуществлять платежи или предоставлять иные преимущества, которые не предусмотрены применимым законодательством и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которое Пансионат имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям.

5.6. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

Запрещено совершать платежи в пользу любых третьих лиц, если известно или есть основания полагать, что весь или часть такого платежа будут использованы в коррупционных целях.

Пансионат вправе проводить проверочные процедуры в отношении любых третьих лиц в целях предотвращения и/или выявления рисков вовлечения Пансионата в коррупционную деятельность.

5.7. Конфликт интересов

Пансионат не допускает ситуации, при которой Личная заинтересованность (прямая или косвенная) Лица, на которое распространяется Политика, либо факт занятия таким Лицом или его Связанными лицами должностей в органах управления иных организаций, не входящих в Группу МГТС, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих обязанностей (осуществление полномочий). Лица, на которых распространяется Политика, обязаны соблюдать правила в отношении конфликта интересов.

5.8. Сделки по приобретению и отчуждению долей участия в других компаниях

Пансионат не осуществляет сделки слияния и поглощения и (или) приобретения/продажи доли участия в каких-либо юридических лицах.

5.9. Договорная политика

5.9.1. Запрет на внедоговорные отношения

Пансионат запрещает от своего имени или в своих интересах вступать в любые внедоговорные отношения, не предусмотренные применимым законодательством или ЛНА, с любыми категориями Контрагентов, в том числе любые письменные или устные соглашения, в том числе в электронном виде, не включенные в основной текст договора с Контрагентом или приложения к нему, либо иной форме, и не прошедшие принятые в Пансионате стандартные процедуры согласования.

Любой заключенный в письменной или электронной форме Пансионатом договор или соглашение должны содержать всю полноту условий и договоренностей, на которых заключаются такой договор или соглашение.

5.9.2. Проверка Контрагентов

В отношениях со своими Контрагентами Пансионат предпринимает разумные меры, направленные на предотвращение любых проявлений коррупции, как от имени, так и в интересах Пансионата. В связи с этим, Пансионат требует от своих Контрагентов безусловно придерживаться Применимого антикоррупционного законодательства и применимых к ним ЛНА, а также поддерживать культуру, не допускающую какое-либо неэтичное поведение как при участии в закупочных процедурах Пансионата, так и при последующем ведении бизнеса с Пансионатом. В Пансионате разработаны и реализуются процедуры проверки Контрагентов.

5.9.3. Антикоррупционная оговорка

В целях минимизации риска совершения коррупционных действий Контрагентом, Пансионат вправе инициировать включение антикоррупционной оговорки (АКО) в заключаемые по результатам проверки Контрагентов договоры/соглашения.

5.10. Ведение бухгалтерского учета

Все финансовые операции, бухгалтерские проводки и записи должны быть достоверно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Пансионата, задокументированы и доступны для проверки.

Несоблюдение или попытка несоблюдения процедур внутреннего или внешнего финансового контроля, искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности **запрещены**.

5.11. Маркетинг

Проведение маркетинговых мероприятий в Пансионате запрещено, если оно направлено на:

- получение каких-либо неправомерных преимуществ или преференций в связи с хозяйственной деятельностью;
- выплату вознаграждения ГДЛ, представителю коммерческой организации или любому иному лицу с целью повлиять на его действия (обеспечить бездействие) и побудить к выполнению должностных обязанностей ненадлежащим образом и/или получить ненадлежащее коммерческое преимущество.

6. Сообщение о нарушениях

Работники, члены органов управления и иных органов Пансионата, которым стало известно или у которых есть основания полагать, что принципы или требования настоящей Политики и Применимого антикоррупционного законодательства нарушаются, обязаны немедленно сообщать об этом любым из следующих способов:

- (1) напрямую руководителю или, в случае если сообщение касается действий прямого руководителя, - вышестоящему руководителю (в любой форме);
- (2) направлением сообщения на электронную почту «Единой горячей линии»: hotline@mts.ru;
- (3) комплаенс менеджеру (в любой форме);
- (4) по телефонам 8 (800) 234 44 18 (Российская Федерация).

Контрагенты могут направлять сообщение о нарушении на электронную почту «Единой горячей линии»:

- (1) на электронную почту «Единой горячей линии»: hotline@mts.ru;
- (2) на телефонный номер 8 (800) 234 44 18 (Российская Федерация);
- (3) через электронную форму «Единой горячей линии» на официальном сайте ПАО «МТС» (анонимно или от своего имени).

Телефонные номера «Единой горячей линии» в других юрисдикциях содержатся на официальном сайте ПАО «МТС – www.mts.ru.

Пансионат обеспечивает независимое и всестороннее рассмотрение всех сообщений о нарушениях требований Политики в соответствии с ЛНА.

Пансионат запрещает любые формы преследования (меры воздействия) в отношении Лиц, на которых распространяется Политика, которые добросовестно сообщили о нарушении, содействовали в проведении расследований, отказались участвовать в деятельности, противоречащей принципам или требованиям настоящей Политики и Кодекса делового поведения и этики.

К любому Лицу, на которое распространяется Политика, и нарушившему ее требования, могут быть применены соответствующие меры воздействия вплоть до увольнения и (или) расторжения договоров в соответствии с положениями указанных договоров и действующего законодательства.

7. Исполнение политики

Лица, на которых распространяется Политика, независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики и Применимого антикоррупционного законодательства, а также несут ответственность за ненадлежащий контроль действий своих подчиненных, повлекших нарушения Политики.

8. Консультации

Для консультации по вопросам применения Политики следует обращаться в Комплаенс Пансионата, в т.ч. на электронный адрес compliance@priazovye.ru.

9. Нормативные ссылки

9.1. Внешние документы

№ п/п	Наименование документа	Ссылка на внутреннем портале
1	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
2	«Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ	
3	«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ	
4	Foreign Corrupt Practices Act 1977 (Закон США «О борьбе с коррупцией за рубежом», принятый Конгрессом США в 1977 г.)	
5	The Bribery Act 2010 (Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством», принятый Парламентом Великобритании в 2010 г.)	
6	US Federal Sentencing Guidelines Manual, §8B2.1., 2010	
7	The Bribery Act 2010 Guidance, 2011	
8	A Resource Guide to the U.S. Foreign Corrupt Practices Act, 2020	
9	Evaluation of Corporate Compliance Programs, U.S. Department of Justice Criminal Division, 2020	
10	Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при совершении международных коммерческих сделок 1997 г.	
11	Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции, 2003 г.	
12	Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию, 1999 г.	
13	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, (Министерство труда и социальной защиты РФ)	
14	Меры по предупреждению коррупции в организациях, (Министерство труда и социальной защиты РФ)	
15.	Методические рекомендации по организации управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции в акционерных обществах с участием Российской Федерации, (Росимущество, 2016)	
16.	Методические рекомендации по проведению работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит к конфликту интересов, (Министерство труда и социальной защиты РФ, 2020)	
17.	Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, (Министерство труда и социальной защиты РФ, 2020)	